

Ho Chi Minh City, May 24, 1999

- TO :** - SENATOR JOHN Mc Cain Senate Office Building, Washington
D.C 25510 - 0303.
- IMMIGRATION AND NATURALIZATION SERVICE.
 - THE DIRECTOR OF THE ORDERLY DEPARTURE PROGRAM
OFFICE (US EMBASSY) PANJABHUM BUILDING.
127 Sathorn Tai Road - Bangkok 10120 - THAILAND.
Mr. NAM LOC, Director Joint Voluntary Agency
Orderly Departure Program Office
127 Sathorn Tai Road Bangkok 10120 - THAILAND
 - CONSULAR SECTION US EMBASSY
7 Lang Ha - HaNoi.
 - Mr. CONSUL of the US Consulate General
51 Nguyen Dinh Chieu St., 3 District Ho Chi Minh City, Vietnam
 - VIETNAMESE COMMUNITY Madam KHUC MINH THO
7813 Marthaslane Fall Church VA 22043
Tel : 703 560 0058.

Subject : Request to reconsider for a resettlement in the US

I undersigned : **DANG VAN MUI.**
Date of birth : 1920
Current residence : 204/3 Gia Yen, Gia Kiem, Thong Nhat, Dong Nai
province, Vietnam.
ID Card No : 270594418 issued on 23 July 1930

Have the honour to submit this application for your consideration :

In pre 1975, I was an US employee working in Long Binh military
compund in Bien Hoa, Vietnam.

I forwarded my application to the ODP Program in Thailand that I
received the LOI.

I am informed that the John Mc Cain amended law open for all cases
including HO and ODP situations.

Therefore, I request you to consider my case for resettling in the US
according to your humanitarian policy.

LIST OF MY FAMILY FOR IMMIGRATION PURPOSE :

1.- DANG VAN MUI	1940	P.A
2.- NGUYEN THI NE	1925	Wife
3.- DANG THI GUONG	26/03/1964	Daughter
4.- DANG THI NHU	1955	Daughter.
5.- DANG VAN PHONG	06/12/1962	Son.
6.- DANG NGOC TAN	17/02/1969	Son.
7.- DANG TUONG DUY	09/11/1971	Son.
8.- DANG THI MINH TRANG	1977	Daughter
9.- DANG THI HA UYEN	1978	Daughter
10.- DANG MINH CHANH	20/05/1986	Nephew
11.- DANG MINH TRUNG	12/01/1989	Nephew.
12. DANG THI HUYEN TRAM	12/04/1984	Nephew

I am looking for favourable reply, your assistance in the above matter will be appreciated.

Yours gratefully,



DANG VAN MUI

Enclosed herewith :

- 1.- 01 Pay Roll record
- 2.- LONG BINH Notice
- 3.- 01 invitation letter from the Foreign Affairs Service in HCM City.
- 4.- Household Certificate.
- 5.- Marriage Certificate.
- 6.- 12 birth certificate of my children, my grand children and my parents.

TP.Hồ Chí Minh, ngày 21 tháng 05 năm 1999

Kính gửi : - ÔNG JOHN MC CAIN, VĂN PHÒNG THƯƠNG VIỆN
CAO ỐC WASHINGTON D.C. 20510
- SỞ DI CHỨ VÀ NHẬP TỊCH HOA KỲ DIETHELM TOWER
B. PHÒNG 114/4 BANGKOK 10120 THAILAND.
- ÔNG GIÁM ĐỐC CHƯƠNG TRÌNH RA ĐI CÓ TRẬT TỰ
TÒA ĐẠI SỨ HOA KỲ SỐ 127 ĐƯỜNG SATHORU TAI
ROAD BANGKOK 10120 THAILAND
- TÒA ĐẠI SỨ HOA KỲ SỐ 7 LĂNG HẠ HÀ NỘI
- TỔNG LÃNH SỰ HOA KỲ TẠI SỐ 51 NGUYỄN ĐÌNH CHIỂU
QUẬN 3, TP.HỒ CHÍ MINH.
- TRỤ SỞ HỘI GIA ĐÌNH TỰ NHÂN CHÍNH TRỊ VIỆT NAM
BÀ KHỰC MINH THƠ 7813 MARTHASLANE FALL
CHURCH VA 22043 - ĐT : 703-560-0058

ĐƠN XIN TÁI CỨU XÉT ĐỊNH CƯ HOA KỲ

Kính thưa Quý Ngài :

Tôi đứng tên dưới đây là : ĐẶNG VĂN MÙI, Sinh ngày 1920. Hiện thường trú số nhà 204/3 Gia Yên, Gia Tân 3, Huyện Thống Nhất, Tỉnh Đồng Nai. Chứng minh nhân dân số : 270594318, cấp ngày 23/07/1980 tại Tỉnh Đồng Nai.

Tôi làm đơn này kính xin quý Ngài cứu xét cho tôi một việc như sau :

Trước kia tôi là nhân viên viên dân chính của Mỹ ở Long Bình Tỉnh Biên Hòa.

Tôi đã làm đơn gửi cho chương trình ra đi có trật tự ở Bangkok Thailand, và đã được chấp thuận cho hai vợ chồng tôi và 06 đứa con tôi, từ ngày 14/10/1991 đến nay và đã cấp 8 hộ chiếu mà đến nay vẫn chưa được phỏng vấn, để cho gia đình tôi, cứ chờ đợi đến bao giờ, đến nay nhờ có tu chính án của John Mc Cain Thượng nghị sĩ Hoa Kỳ, đã đề ra ngày 23/09/1996 được mở rộng cho mọi hoàn cảnh, một cách thỏa đáng cho chương trình ODP và HO, vậy tôi làm đơn này kính xin quý Ngài cứu xét cho tôi và tất cả gia đình tôi được phỏng vấn và xin đi diện di dân tại Hoa Kỳ.

Gia đình tôi gồm có :

1/- ĐẶNG VĂN MÙI	Sinh ngày	1920	Đứng đơn
2/- NGUYỄN THỊ NÊ		1925	Vợ
3/- ĐẶNG THỊ GƯƠNG		26/03/1964	Con gái
4/- ĐẶNG THỊ NHƯ		1955	Con gái
5/- ĐẶNG VĂN PHONG		06/12/1962	Con trai
6/- ĐẶNG NGỌC TÂN		17/02/1969	Con trai
7/- ĐẶNG TƯỜNG DUY		09/11/1971	Con trai
8/- ĐẶNG THỊ MINH TRANG		1977	Con gái
9/- ĐẶNG THỊ HÀ UYÊN		1978	Con gái

10/- ĐẶNG THỊ HUYỀN TRÂN	12/04/1984	Cháu nội gái (mồ côi)
11/- ĐẶNG MINH CHANH	20/05/1986	Cháu nội trai(mồ côi)
12/- ĐẶNG MINH TRUNG	12/01/1989	Cháu nội trai(mồ côi)

Trân trọng kính xin quý Ngài cứu xét cho gia đình chúng tôi được phỏng vấn và được định cư theo diện di dân của chính phủ Hoa Kỳ.

Nếu được sự chấp thuận của tôi và gia đình tôi, xin gửi đến quý ngài tấm lòng biết ơn chân thành.

Rất mong được sự hồi âm của quý Ngài, xin cảm ơn.

Dính kèm :

- 1/- 01 bản photo Pay Chang Record
- 2/- 02 bản photo giấy thông báo của Sở Ngoại Vụ TP.HCM
- 3/- 01 bản hộ khẩu gia đình
- 4/- 01 bản photo hôn thú (bậc nhất)
- 5/- 12 Bản photo khai sinh của các con và cha mẹ.
- 6/- 06 giấy chứng minh nhân dân.

Kính đơn,



ĐẶNG VĂN MÙI

Approved
Exception

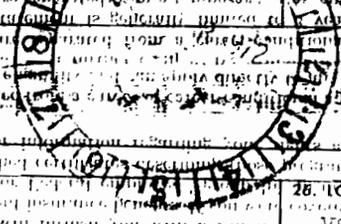
NOTIFICATION OF PERSONNEL ACTION

(EMPLOYEE - See General Information on Reverse)

ADN

(FOR AGENCY USE ONLY - Do not write)

1. NAME (LAST - FIRST - MIDDLE) TRU, DANG VAN MR.		2. (FOR AGENCY USE ONLY) - Do not write		3. BIRTH DATE (Mo., Day, Year) 1920	4. SOCIAL SECURITY NO. MSS# 01639, MACV
5. VETERAN PREFERENCE 1 - NO 2 - 5 PT. 3 - 10 PT. DISAB 4 - 10 PT. COMPT 5 - 10 PT. OTHER		6. TENURE GROUP ED# 04247705		7. SERVICE COMP. DATE 05-18-66	
9. FEGLI 1 - COVERED (reg. only declined opt) 2 - INELIGIBLE 3 - WAIVED 4 - COVERED (reg. and opt.)		10. RETIREMENT 1 - CS 2 - FICA 3 - FS 4 - NONE 5 - OTHER		11. (FOR CSC USE)	
12. NATURE OF ACTION CODE 1 Reduction in force		13. EFFECTIVE DATE (Mo., Day, Year) 04-01-72		14. CIVIL SERVICE OR OTHER LEGAL AUTHORITY	
15. FROM: POSITION TITLE AND NUMBER		16. PAY PLAN AND OCCUPATION CODE		17. (a) GRADE (b) STEP OR LEVEL GS-14	
18. SALARY PH: 98,000		19. NAME AND LOCATION OF EMPLOYING OFFICE US Army, 2nd Airborne Division		20. TO: POSITION TITLE AND NUMBER	
21. NAME AND LOCATION OF EMPLOYING OFFICE		22. (a) GRADE (b) STEP OR LEVEL		23. SALARY	
24. NAME AND LOCATION OF EMPLOYING OFFICE		25. DUTY STATION (City-State) Long Binh RVN		26. LOCATION CODE VS-451-000	
27. APPROPRIATION OMA funds		28. POSITION OCCUPIED 1A - COMPETITIVE SERVICE 2 - EXCEPTED SERVICE 2		29. APPOINTMENT POSITION (FROM) (TO) STATE 1 - PROVED 2 - WAIVED	
30. REMARKS: A. SUBJECT TO COMPLETION OF 1 YEAR PROBATIONARY (OR TRIAL) PERIOD COMMENCING B. SERVICE COUNTING TOWARD CAREER (OR PERM) TENURE FROM SEPARATIONS: SHOW REASONS BELOW, AS REQUIRED. CHECK IF APPLICABLE: <input type="checkbox"/> C. DURING PROBATION Reason: Employee is excess to the needs of the organization due to statutory limitation. Eligible for Separation Allowance of 5 years, 10 months, and 14 days. Leave: 30 days of annual leave to employee's credit and prorated portion of 14 days will be paid with final pay. This action constitutes a release of US Government agency or a US or free world private contractor associated with the US Government. Forwarding address: 24/4 Khu uang Nap, Ap Gio ten, Xuan Loc, WING PHAM Family allowance is authorized for wife and 6 children (776 MH) per bi-weekly period.					
31. DATE OF APPOINTMENT AFFIDAVIT (Accessions only) 04-01-72					
32. OFFICE MAINTAINING PERSONNEL RECORD (different from employing office) USARV, Long Binh Area CPO					
33. CODE EMPLOYING DEPARTMENT OR AGENCY AR 00 DEPARTMENT OF THE ARMY					
34. SIGNATURE OF APPOINTING OFFICER AND TITLE John B. DANIANI Civilian personnel officer 03-21-72					
35. DATE 3222					



EMPLOYEE COPY

DEPARTMENT OF THE ARMY
NOTICE TO EMPLOYEES

01-30-35
STATISTICAL GROUP OF (117001)
2555-
FOR THE PERSONNEL OFFICE

31. DWRITE OR TYPE INDIVIDUAL RECORDS. IT IS YOUR RESPONSIBILITY TO KEEP YOUR RECORDS UP TO DATE. PROMPTLY CALL ANY ERROR TO THE ATTENTION OF YOUR SUPERVISOR.

32. INFORMATION ABOUT APPOINTMENTS. The Civil Service Act sets qualification requirements and controls recruitment for such positions. As a general rule, persons selected from civil service registers to fill continuing jobs in the competitive service are given career conditional appointments. Such appointments are secured through direct competition with other members of the general public seeking similar work in Government agencies, and permit qualified employees to be assigned without further competitive examinations.

33. PROBATIONARY PERIOD. Probationary appointments generally are made to positions in the competitive service by law or other special authority. Generally the employing agency sets qualification requirements and controls recruitment for such positions.

34. INFORMATION ABOUT APPOINTMENTS. The Civil Service Act sets qualification requirements and controls recruitment for such positions. As a general rule, persons selected from civil service registers to fill continuing jobs in the competitive service are given career conditional appointments. Such appointments are secured through direct competition with other members of the general public seeking similar work in Government agencies, and permit qualified employees to be assigned without further competitive examinations.

35. PROBATIONARY PERIOD. Probationary appointments generally are made to positions in the competitive service by law or other special authority. Generally the employing agency sets qualification requirements and controls recruitment for such positions.

36. INFORMATION ABOUT APPOINTMENTS. The Civil Service Act sets qualification requirements and controls recruitment for such positions. As a general rule, persons selected from civil service registers to fill continuing jobs in the competitive service are given career conditional appointments. Such appointments are secured through direct competition with other members of the general public seeking similar work in Government agencies, and permit qualified employees to be assigned without further competitive examinations.

37. PROBATIONARY PERIOD. Probationary appointments generally are made to positions in the competitive service by law or other special authority. Generally the employing agency sets qualification requirements and controls recruitment for such positions.

38. INFORMATION ABOUT APPOINTMENTS. The Civil Service Act sets qualification requirements and controls recruitment for such positions. As a general rule, persons selected from civil service registers to fill continuing jobs in the competitive service are given career conditional appointments. Such appointments are secured through direct competition with other members of the general public seeking similar work in Government agencies, and permit qualified employees to be assigned without further competitive examinations.

39. PROBATIONARY PERIOD. Probationary appointments generally are made to positions in the competitive service by law or other special authority. Generally the employing agency sets qualification requirements and controls recruitment for such positions.

40. INFORMATION ABOUT APPOINTMENTS. The Civil Service Act sets qualification requirements and controls recruitment for such positions. As a general rule, persons selected from civil service registers to fill continuing jobs in the competitive service are given career conditional appointments. Such appointments are secured through direct competition with other members of the general public seeking similar work in Government agencies, and permit qualified employees to be assigned without further competitive examinations.

41. PROBATIONARY PERIOD. Probationary appointments generally are made to positions in the competitive service by law or other special authority. Generally the employing agency sets qualification requirements and controls recruitment for such positions.

42. INFORMATION ABOUT APPOINTMENTS. The Civil Service Act sets qualification requirements and controls recruitment for such positions. As a general rule, persons selected from civil service registers to fill continuing jobs in the competitive service are given career conditional appointments. Such appointments are secured through direct competition with other members of the general public seeking similar work in Government agencies, and permit qualified employees to be assigned without further competitive examinations.

43. PROBATIONARY PERIOD. Probationary appointments generally are made to positions in the competitive service by law or other special authority. Generally the employing agency sets qualification requirements and controls recruitment for such positions.

44. INFORMATION ABOUT APPOINTMENTS. The Civil Service Act sets qualification requirements and controls recruitment for such positions. As a general rule, persons selected from civil service registers to fill continuing jobs in the competitive service are given career conditional appointments. Such appointments are secured through direct competition with other members of the general public seeking similar work in Government agencies, and permit qualified employees to be assigned without further competitive examinations.

45. PROBATIONARY PERIOD. Probationary appointments generally are made to positions in the competitive service by law or other special authority. Generally the employing agency sets qualification requirements and controls recruitment for such positions.

Such information and data are available in the... for movement to jobs in the competitive service, they may be made without... information and data are available in the... for movement to jobs in the competitive service, they may be made without... information and data are available in the... for movement to jobs in the competitive service, they may be made without...

Availability of further information
Consult your supervisor if you have questions about the above statements in the entries on the front of this form, or about other matters concerning your employment. This is particularly important on questions involving granting of leave, assignment of duties, and hours of work, which are generally under his control. If your questions are technical, he may refer you to the personnel office. It will have copies of controlling civil service regulations, as well as your individual records, and so can best explain how they apply in your case.

Form with various fields: OCCUPATION CODE, DATE, RETIREMENT, etc.

PERSONNEL ACTION CONTROL

VINNELL CORPORATION
VIETNAM PROJECTS

EMPLOYEE VN ID NO. 1117703 VINNELL New 4-97
NAME: JOHN VALENTI PLACE ISSUED Long Binh BADGE Old 4287

PART I: Hire Authority Grade V-6/1

New Hire () Classification Forlift Op. Hvy. Rate: VN\$ 64.00 per hr.

Rehire () Dept. or Contract WD11-7240-003 Date of Hire: 16 March 1973

Dislocation Allowance () Yes () No Date of Reported: _____

Hired By: J. J. Bradford, Div. Supv. Site: WBV - LONG BINH

PART II: Change in Rate And/or Classification

From: Forlift Op. Hvy. VN\$ 74.00 - V-6/1 To: None VN\$ 77.00 - V-6/2
Class. & Pos.# Rate & Grade Class. & Pos.# Rate & Grade

Reason: Annual Step Increase.

Requested By: T. J. Nichols, 0131 Op. Hvy. Supv. Effective Date 16 March 1973

Employee Acceptance if Required: _____

PART III: Transfer

FROM: _____ To: _____
Contract, Section, Site, Etc. Supv. Contract, Section, Site, Etc. Supv.

Releasing Dept. _____ accepting Dept. _____

Reason: _____ Effective Date _____

PART IV: Termination

Requested By: T. J. NICHOLS, 0131 Op. Hvy. Supv. Effective Date 7 Apr 73 Hour 17.00

Type of Vol Lay Discharge
Termination: Quit XX Off XX for Cause Personal Medical Other

Explanation/Remarks RETIRED BY EMPLOYEE.

Two weeks notice required: () Yes () No Notice given on 7 April 1973

Eligible Yes XX Issue Property Eligible for accrued Annual Leave () Yes () No
for Rehire No XX Cleared Eligible for pro-rated TET bonus () Yes () No

PART V: Administrative Change:

Explanation: - Two weeks pay in lieu of notice
- Eligible for separation allowance pay
- Retiring for retiree.

Distribution: Accounting
Personnel (201 File)
Site Office Manager
Supervisor
Releasing/Acceptg. Dept.
Personnel Chronological
Employee

PART VI: Action taken in PART V above is:
() APPROVED () DISAPPROVED 7 April 1973
Effective Date

Signature _____
(Admin. Manager)

Title _____

Reason: _____

VINNELL CORPORATION
LONG BINH AREA
APO 96091

Date: 23 May 1972
10057

From: Chief Security and Pass Section Vinnell Corporation
Tu: Trưởng phòng: the an ninh hàng Vinnell
To: Chief Military Security Section MACV/SAIGON
Kính Gởi: Trưởng phòng an ninh
Subject: Request for Security Clearance Check
Đề mục: Xin xác nhận và kết quả điều tra an ninh.

87H
21 5 72

1. It would be greatly appreciated if confirmation is made regarding the ICS Clearance of the following Local Employee:
Tên trong yêu cầu quy phòng xác nhận kết quả điều tra an ninh của nhân viên dân chính dưới đây:

NAME: DANG VAN MUI Date of birth: 1920 (ung Nam, Minh-Hiep)
Tên họ: Ngày sinh

VIN ID: 01217703 PLACE OF ISSUE: Long Khanh DATE: 06-03-70
Số căn cước Nơi cấp Ngày

FATHER NAME: DANG VAN NHI MOTHER NAME: PHAM THI BONG
Cha mẹ ông: và bà

LOCATION OF EMPLOYMENT: VINNELL CORPORATION LONG BINH
Địa chỉ làm việc

PREVIOUS EMPLOYMENT: US ARMY LONG BINH AREA
Cơ sở cũ

REASON OF TERMINATION: REDUCTION IN FORCE.
Lý do nghỉ việc số cũ

2. Subject has told us that he has been investigated by your section under number 01639 on 2-03-1965 category "C".
Được sự cho biết đã được quý phòng điều tra với kết quả chấp thuận số ngày loại

It is also requested the validity of the aforementioned ICS Clearance be verified for the employment of subject by Vinnell Corporation as Forklift Opr.
Đề nghị xin cho biết kết quả điều tra an ninh nội trên văn còn hiệu lực cho được sự được làm tại Vinnell Corporation với chức vụ

D. Braddick
D. BRADDICK, Supervisor Personnel.

DETERMINATION OF THE ARVN ICS
XÁC ĐỊNH CỦA CƠ QUAN AN NINH QUÂN ĐỘI

Subject has been investigated by this section with the result:
Được sự đã được phòng chúng tôi điều tra với kết quả:

Granted
Thuan

Not granted
Không thuận

Validity
Còn hiệu lực

APO 3453, 21-05-1972
KBC Thiệu-Tai Nguyen - Min-Th
Trưởng-Phòng An-Ninh Quân-Đội/
Luong Van Phung
Đã-Họ LƯƠNG VĂN PHUNG
Sĩ-Quan PHO-Tổ

VIETNAMESE EMPLOYEE

VINNELL CORPORATION
VIETNAM PROJECTS

TERMINATION PAY STATEMENT

Badge No. 40057

DANG VAN MUI

(Name)

FORKLIFT OPER

(Classification)

V-6/1 74

(Rate)

16 MARCH 1972

(Date of Hire)

07 APRIL 1973

(Date of Termination)

1 YEAR AND 92 DAYS

(Length of Service)

FINAL PAYMENT

*1. Base Earnings:

- Straight Time
- Overtime
- Double Time
- Shift Differential

Hours	Amount
<u>1137.2</u>	<u>8375.1</u>
<u>167.2</u>	<u>1011.1</u>
<u> </u>	<u> </u>
<u> </u>	<u> </u>

= 9,386.2 VN

2. Family Allowance:

= 780.0 VN

3. Tet Bonus:

208 Hrs. x 74 (Rate) x 2 (Mos. of Service) : 12 = 2,565.0

Family Allow: $\frac{(4000)}{(3500)} \times \frac{43}{100} \times \frac{2}{12} = \frac{880.0}{12} = \underline{73.3}$ VN

*4. Accrued Annual Leave:

4 (Hours) x 74 (Rate) = 296.0 VN

5. Pay in Lieu of Notice: 120 Hrs x 74 (Rate)

= 8,880.0 VN

6. Separation Allowance: 104 Hours x 74 (Rate) = 7,696.0

Family Allow: $\frac{(4000)}{(3500)} \times \frac{43}{100} \times \frac{1}{2} = \underline{840.0}$

SUB TOTAL (1)

= 8,536.0

Tet Bonus: 1/12 of Sub Total (1) above

= 711.0

TOTAL SEPARATION ALLOWANCE

= 9,247.0 VN

7. Other:

= VN

8. Less Withholding Tax:

= VN

9. NET PAY:

= 30,984.0

* Subject to Withholding Tax

CERTIFIED CORRECT:

W.P. Crane

(Payroll Supervisor)

RECEIVED PAYMENT:

[Signature]

(Employee's Signature)

Can down 506 - 36 Nguyen Chi Phien

Approved
Exception

NOTIFICATION OF PERSONNEL ACTION

EMPLOYEE - See General Information on Reverse)

(FOR AGENCY USE)

1. NAME (CAPS) LAST - FIRST - MIDDLE MIT, DAIG VAN		2. (FOR AGENCY USE) ID# 013829	3. BIRTH DATE (Mo., Day, Year) 1920	4. SOCIAL SECURITY NO. FNO
MR. - MISS - MRS. MR.		6. TENURE GROUP	7. SERVICE COMP. DATE 05-18-66	
8. VETERAN PREFERENCE 1. - NO 2. - 5 PT. 3. - 10 PT. DISAB. 4. - 10 PT. COMP. 5. - 10 PT. OTHER		10. RETIREMENT 1. - CS 2. - FCA	3. - FS 4. - NONE 5. - OTHER	11. (FOR CSC USE)
9. FEGLI 1. - COVERED (reg. only-declined opt.) 2. - INELIGIBLE 3. - WAIVED 4. - COVERED (reg. and opt.)		13. EFFECTIVE DATE (Mo., Day, Year) 10-26-69	14. CIVIL SERVICE OR OTHER LEGAL AUTHORITY CS rule 8.3	
12. NATURE OF ACTION 712 Change to Lower Grade		15. FROM: POSITION TITLE AND NUMBER Warehouseman	16. PAY PLAN AND OCCUPATION CODE 5/4	17. (a) GRADE OR LEVEL PH: 47.0\$VN

20. TO: POSITION TITLE AND NUMBER Laborer		21. PAY PLAN AND OCCUPATION CODE V	22. (a) GRADE OR LEVEL 2/7	23. SALARY (Saved pay) PH: 47.0\$VN
---	--	--	--------------------------------------	---

24. NAME AND LOCATION OF EMPLOYING OFFICE
**1st Logistical Command
HQ, US Army Depot, Long Binh,**

25. DUTY STATION (City-State)
LONG BINH, RVN

26. LOCATION CODE
95-4515-945

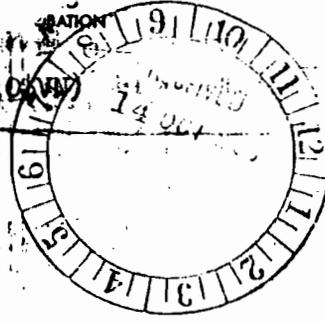
27. APPROPRIATION
ATK

28. POSITION OCCUPIED
1. - COMPETITIVE SERVICE
2. - EXCEPTED SERVICE

29. APPORTIONED POSITION
(FROM:) (TO:) STATE
1 - PROVED
2 - WAIVED

30. REMARKS:
A. SUBJECT TO COMPLETION OF 1
B. SERVICE COUNTING TOWARD CAREER (P. 2)
SEPARATIONS: SHOW REASONS BELOW, AS REQUIRED.

Action due to classification survey.
Family Allowance (wife and six children) - (576.0\$VN)



31. DATE OF APPOINTMENT AFFIDAVIT (Accessions only)

32. OFFICE MAINTAINING PERSONNEL FOLDER (If different from employing office)
LONG BINH AREA GPO USARV

33. CODE EMPLOYING DEPARTMENT OR AGENCY
AR4100 DEPARTMENT OF THE ARMY

34. SIGNATURE (Or other authentication) AND TITLE FOR THE APPOINTING OFFICER
**W. E. Clyde Jr.
Supv Pers. Staff. Spec.
3222**

35. DATE **10-26-69**

NOTICE TO EMPLOYEE

KEEP THIS DOCUMENT FOR YOUR RECORDS. IT IS YOUR COPY OF THE OFFICIAL RECORD OF A PERSONNEL ACTION AFFECTING YOUR EMPLOYMENT. PROMPTLY CALL ANY ERROR TO THE ATTENTION OF YOUR SUPERVISOR OR YOUR PERSONNEL OFFICE.

Conditions Pertinent To All Types of Personnel Action

The personnel action identified on the face of this form is subject to all applicable laws, rules, and regulations governing Federal employment and may be subject to investigation and approval by the Civil Service Commission. The action may be corrected or canceled if not in accordance with all legal requirements, or if based upon your misrepresentation or fraud.

In addition, the grade of the position to which you are officially selected may be reviewed and changed by your agency personnel office or by the Civil Service Commission.

Your performance rating upon entrance into a new position is "Satisfactory" unless or until you are notified otherwise.

Items 9 and 10 show the common types of payroll deductions: Federal Employees Group Life Insurance, "CSR" for Civil Service, and "FICA" for Social Security. Additional deductions may be made for the Federal Employees Health Benefits program, and for income tax for other purposes authorized by law.

Information About Appointments

Appointments to positions in the competitive service: The Civil Service Act places most positions in the "competitive service." The Civil Service Commission sets qualification requirements and controls recruitment for such positions. As a general rule, persons selected from civil service registers to fill continuing jobs in the competitive service are given career-conditional appointments. Such appointments are secured through direct competition with other members of the general public seeking similar work in Government agencies, and permit unqualified employees to be assigned without further competitive examination to other jobs in the competitive service. Career-conditional appointments become permanent appointments upon completion of 3 years of substantially continuous creditable service.

The first year following a nontemporary competitive appointment generally is a probationary period, during which period an appointed must demonstrate a full competence and fitness for Federal employment. Reinstatements are not subject to a probationary period unless one was previously completed. Transfers, promotions, changes to lower grade, and reassignments during a probationary period are subject to completion of probation.

Temporary appointments do not confer a civil service status and do not lead to a career or career-conditional appointment without some further examination and qualification. Limited temporary appointments are made when there is no continuing need for a person's service, regardless of whether the person is qualified for appointment; acceptance of such appointments is subject to the person's name from a civil service register on which the career-conditional appointment was made. Generally the employment conditions and conducts recruitment for such positions.

Such appointments do not confer a competitive civil-service status or eligibility for movement to jobs in the competitive service; they may be made without restrictions on tenure, with a conditional or indefinite limitation, or with a definite time limitation. A trial period may be required at the discretion of the employing office.

III. Information About Tenure Groups

Employees are ranked in tenure groups according to the nature of their appointments. Those with unrestricted tenure are placed in Group I, those serving under conditional appointments which automatically lead to full tenure after a prescribed time and without further qualification are placed in Group II, and those serving under temporary or indefinite appointments not limited to an exact time are placed in Group III. Within each tenure group, ranking is determined by veteran preference, performance rating, and total Federal service. When necessary to reduce force, employees are selected for reduction in force according to this general ranking. Employees serving under competitive appointments and those serving under excepted appointments are ranked separately for reduction in force purposes.

IV. Information About Your Status After Separation

If you are separated or placed in a nonpay status for an extended period your employing agency will furnish you with a Standard Form 18 explaining your rights for employment insurance benefits. If you were covered by the civil service retirement system or Federal employees' group life insurance, you have previously been furnished certificates describing those programs; you can refer to such certificates for information regarding your rights and possible benefits after separation.

If you are separated from a career or career-conditional appointment, you may have reinstatement eligibility and can apply directly to any Federal activity in which you may be employed without further competitive examination; if you are a veteran and you are separated from a career-conditional appointment your eligibility for reinstatement is generally limited to 3 years from the date of separation. If you are separated from a temporary or excepted appointment you have no reinstatement privilege based upon such service.

You will be given any lump sum payment that may be due you for annual leave at the time of separation. Refund of an appropriate portion of this payment will be required if you are reemployed in a Federal agency in a position which would have been covered by such leave system during the period covered by such payment.

of your supervisor if you have questions about the above statements or the front of this form, or about other matters concerning your employment. This is particularly important on questions involving granting of leave, assignment of duties, and hours of work, which are generally under his control. If your questions are technical, he may refer you to your personnel office. It will have copies of controlling civil-service regulations, as well as your individual records, and so can best explain how they apply in your case.

HEADQUARTERS UNITED STATES ARMY VIETNAM
OFFICE OF THE CIVILIAN PERSONNEL DIRECTOR
LONG BINH AREA CIVILIAN PERSONNEL OFFICE
APO SAN FRANCISCO 96491

AVHCP-L

15-03-72.

SUBJECT: General Notice of Reduction in Force

TO: SEE Distribution

1. It is necessary for this installation to effect a reduction in force in your competitive level due to Transfer of mission to the Contractor.

You will be separated by Reduction in Force effective 01 April 1972.

2. A retention register has been prepared in accordance with reduction-in-force regulations based on length of service with the US. Government and work performance. The retention register indicates your retention standing as indicated on the attached list.

3. You will be continued in a duty status in your present position during this notice period. In accordance with Republic of Vietnam Labor code, Chapter II par 36, second sentence, at your request you may be authorized two hours free time each day during the last two weeks of your employment with full pay for the purpose of seeking other employment.

4. You are entitled to entry on the Recmployment Priority List for a period of one year. It is to your advantage to keep the Long Binh Area Civilian Personnel Office advised as to your continued availability for employment. You must contact the Long Binh Area Civilian Personnel Office no less than once each month in order to maintain your eligibility for priority placement. If you are willing to accept employment outside the Saigon Long Binh Area, please complete the attached form and return it to the Labor Management Office immediately.

5. You may resign any time after receipt of this notice. In such case, the customary advance notice required for resignation will be waived.

Hãy tôi đặc biệt dành quyền của mình để ký tên này chỉ để chứng minh rằng tôi không có bất cứ lúc nào mà không can thiệp hoặc cung cấp thông tin nào khác cho người được chỉ định.

17 May 66
(Lam ngay, tháng, năm)

100
(Vấn đề mục tiêu)

NGUOI LAM CHUNG:

Will

(Ten ho va chu ky nguoi chung) 100 Hung Vuong CHOLON
(So nha, ten duong) (Thanh pho hay quan, Xa, T

Justin

(Ten ho va chu ky nguoi chung) 100 Hung Vuong CHOLON
(So nha, ten duong) (Thanh pho hay quan, Xa, T

Ten ho va dia chi vien chuc (Viet chu In hay danh may)	:	Khoang danh cho co quan nham so ghi nhan to nay.
DANG VAN MUI	:	SAIGON AREA CIVILIAN PERSONNEL OFFICE
24/4 Khu Quang Nap, Ap Gia Yen	:	OSPD # USRV
Xuan Loc	:	US FORCES 9043
	:	
	:	
	:	
	:	
	:	
	:	
	:	

Nop ca hai ban cho gioi chuc tham quyen tai co quan cua ban. Ban o ban nay se duoc ghi chu roi hoan lai.

PHO BAN

Mau 11-20

CHI ĐỊNH NGƯỜI THUA HUÔNG VÀ PHỤ CẤP
CÒN LẠI CỦA VIỆN CHỨC DẠY CHÍNH ĐẠ QUẢ CỎ

Các điều liên quan đến viên chức:

Tên họ: _____ : Ngày sinh: (ngày, tháng, năm)

Đặng Văn Đức

1920

Cơ quan/nhiệm vụ: Supply Division 1st Log. Comd.

Tôi, viên chức nói trên, bằng tờ này hủy bỏ mọi chứng thu do tôi làm từ trước tới nay để chỉ định người thừa huông, và nay bằng tờ này chỉ định các người kê tên dưới đây để thừa huông các số tiền lương bổng phụ cấp còn lại sau khi tôi chết, chiếu theo luật lệ hiện hành.

Tôi hiểu rằng tờ chỉ định này chỉ liên quan đến số lương bổng và phụ cấp mà cơ quan nói trên sẽ thanh toán trong trường hợp tôi qua đời và sẽ không áp dụng với tiền hưu bổng (nếu có). Tôi cũng hiểu rằng văn kiện này sẽ có đầy đủ hiệu lực trong suốt thời gian tôi làm việc liên tục với cơ quan kê trên, trừ phi hoặc cho tôi khi tôi hủy bỏ nó bằng giấy tờ hợp lệ.

Các điều liên quan đến người thừa huông:

Tên họ của mọi người thừa huông (Xin viết chu In hay lanh may)	Địa chỉ của người thừa huông (Xin viết chu In hay danh may)	Liên Hệ với người thừa huông	Phan tra cho mọi người thừa huông
--	---	------------------------------	-----------------------------------

NG: TÀI NĐ

24/4 Nam Quang
Vao, Soc. Que Yho
Long Binh

60

100%

Ấy tờ này chỉ định người thừa huông trong trường hợp người được chỉ định thì thân của người thừa huông này sẽ được bồi bổ đương nhiên dựa chia đều cho các người thừa huông còn lại. Nếu người được chỉ định này sẽ đương nhiên hết hiệu lực nếu các người thừa huông do tôi chỉ định đều chết trước tôi.

BỘ NỘI VỤ
CÔNG AN TỈNH ĐỒNG NAI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHÒNG QL - XNC

Số 562 /XC

GIẤY BÁO TIN

Kính gửi : ông Nguyễn Văn Hùng

Hiện ở : 124/3 cũ cũ cũ cũ cũ cũ cũ cũ cũ cũ

— Chúng tôi đồng ý cho : ông cùng 12 người
trong gia đình được phép xuất cảnh đến nước :

Hoa Kỳ

— Chúng tôi đưa lên danh sách số 25-M

ngày 10-10-1991 chuyển về Bộ Nội Vụ để trao cho

Chính phủ nước Hoa Kỳ xét nhập cảnh.

Về việc cấp hộ chiếu : Đã cấp hộ chiếu

5247, 5248, 5249, 5250, 5251, 5252,

5253, 5252/91AC - AN cấp ngày 14-10-1991

Xin thông báo đề ông rõ.

Đồng Nai, Ngày 19 tháng 10 năm 1991

TL. GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG PHÒNG QL-XNC



BỘ NỘI VỤ
CỤC QUẢN LÝ X.N.C
Số: 320...../XC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
- Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

IV. 22685
25/319 HCM
23-12

GIẤY BẢO TIN

Kính gửi: *ây: Dậy Văn Mùi*.....

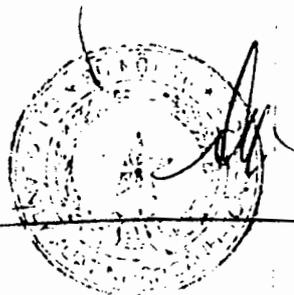
Hiện ở: *209/13 Gia yên, Gia Tân 2, Huyện Nhat, Dậy Nai*
Ông, bà cùng *Đ1*..... người trong gia đình (thuộc danh sách của
Công an *Dậy Nai*..... số *35* ngày...../...../199 *1* mang thông
hành - hệ chiếu số:.....

cấp ngày...../...../199.....) đã được Bộ Nội vụ ghi tên vào danh sách *320/M14*
..... để chuyển Bộ Ngoại giao chuyển chính phủ Mỹ bố trí tiếp xúc phỏng vấn
và xét nhập cảnh.

Nếu gia đình cần biết thời gian phỏng vấn tiếp xúc và kết quả xét duyệt nhập cảnh xin
liên hệ với chính phủ Mỹ.

Xin thông báo để *ây*..... yên tâm ./.

Hà Nội, ngày *12* tháng *1* năm 199 *2*
TRƯỞNG PHÒNG X.N.C



Nguyễn Phương

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập — Tự do — Hạnh phúc

KÍNH GỬI: — Phòng công-tác người nước ngoài
— Bộ phận đăng ký xuất cảnh

ĐƠN XIN ĐĂNG KÝ XUẤT CẢNH

Tôi tên DẶNG VĂN MƯỜI sinh năm 1920 tại Quảng Nam
huyện Yên Mô tỉnh Xuân Bình Hiện cư ngụ tại 25/15 Gia Yên
thuộc Phường Gia Yên Quận Đống Đa nghề nghiệp hiện nay Làm ruộng
Thẻ căn cước, giấy chứng minh số 27059/1948 cấp ngày 25-7-1980 tại Hà Nội
Dân tộc Kinh Quốc tịch Viet Nam Tôn giáo Chúa Kitô

Kính đề đơn này xin trình một lý do như sau :

Nguyên Tên DẶNG VĂN MƯỜI sinh năm 1920 trước cư ngụ tại
Gia Yên thuộc phường Gia Yên Quận Đống Đa Nghề nghiệp Nhân viên Sở Mỹ
đã Được Chính Phủ Hoa Kỳ ngày tháng năm 19 hiện cư ngụ
tại Nghề nghiệp

đi đứng ra bảo lãnh cho gia đình tôi được xuất cảnh sang Hoa Kỳ
để mong đoàn tụ gia đình.

Kính mong sự chấp nhận và cứu xét của phòng công tác người nước ngoài,
cho tôi được nộp đơn đăng ký xin xuất cảnh hầu gia đình sớm đoàn tụ với

GIA ĐÌNH TÔI GỒM NHỮNG NGƯỜI CÓ GIẤY BẢO-LÃNH

Số T.T	HỌ VÀ TÊN	NĂM SINH		NGHỀ NGHIỆP	QUAN HỆ GIA ĐÌNH
		Nam	Nữ		
01	Dặng Văn Mười	x		Làm ruộng	chồng (Chủ hộ)
02	Nguyễn Thị Nê		x	nt	vợ
03	Dặng Thị Cường		x	nt	con
04	Dặng Thị Nhu		x	nt	con
05	Dặng Xuân Hồng	x		nt	con
06	Dặng Ngọc Tấn	x		nt	con
07	Dặng Tường Duy	x		nt	con
08	Dặng Thị Minh Trang		x	học sinh	con
09	Dặng Thị Hồ Uyên		x	nt	con
10	Dặng Thị Huyền Trân		x	nt	cháu
11	Dặng Minh Chánh	x			nt
12	Dặng Minh Tường	x			nt

**CHÍNH QUYỀN ĐỊA PHƯƠNG
XÁC NHẬN**

Ngày 25 tháng 6 năm 1991
NGƯỜI LÀM ĐƠN

Mười
Dặng Văn Mười

VIỆT-NAM CỘNG HÒA

BỘ TƯ- PHÁP

BỘ TƯ- PHÁP NAM- PHÂN

TRÍCH- LỤC VĂN- KIỆN THẾ- VI HỘ- TỊCH LƯU TRỮ

Tại Phòng Lục- Sự Tòa Hòa- Giải KIỂM- TÂN

Tòa Hòa- Giải Kiểm- Tân

(x) Ngày 23-2-1969

Giấy thế vi Hôn Thú

Cho DẶNG-VĂN-MƯỜI và

x) số NGUYỄN-THỊ-NHÊ

Số 31/69

Một bản chánh giấy thế vi Hôn Thú

cấp cho DẶNG-VĂN-MƯỜI, và NGUYỄN-THỊ-NHÊ

do Ông NGUYỄN-HỮU-DẶNG Chánh- Án Tòa Hòa- Giải

KIỂM- TÂN với tư cách Thẩm- Phán Hòa Giải, lập ngày 23-2-1969

và đã trước bạ:

TRÍCH RA NHƯ SAU ĐÂY:

Những nhà chứng này, sau khi nghe đọc điều 16 của Nghị định ngày 17-11-1947 của Thủ- Tướng Chánh- Phủ Lâm Thời Nam Phần Việt- Nam và điều 363 và kế tiếp Hình Luật Canh Cải Sửa đổi bởi Sắc Lệnh ngày 31-12-1912 và sau khi tuyên thệ, quả quyết và biết chắc rằng.

**DẶNG-VĂN-MƯỜI, Sinh Năm (1920)
tại Làng Quảng Ngạn Con Của Đặng Văn Ngạn (C)
và Phạm Thị Bông (C)**

**Và vợ là NGUYỄN-THỊ-NHÊ Sinh Năm (1925)
tại làng Bình Hảo con của Nguyễn-Niên (C)
và Phạm Thị Hân (C)**

**Vợ Chồng đã Lập Hôn Thú bệ nhất Ngày mười tám
tháng hai Năm một Ngàn chín trăm Năm mươi, (18-2-1950)
tại làng Bình Hảo, TỈNH NINH BÌNH (BV)**

TRÍCH- LỤC Y THEO BẢN- CHÁNH

lệ- Phí: 7000

(1) Lập lại số ngay thang và năm trên đây mỗi khi xin trích lục.

KIỂM- TÂN, ngày 03 tháng 03 năm 1969
LỤC- SỰ



PHAM. VĂN. D.

TOA Biên-Hòa

Một bản chánh giấy thể-vi khải sanh

(1) Ngày 26.03.1964

do Dặng Văn Mùi xin cấp đã được

Giấy thể-vi khải sanh

ở Nguyễn Văn Thư Chánh-Án Toà Biên-Hòa

cho Dặng Văn Mùi

với tư-cách Thẩm Phán Hoà-Giải, lập ngày 26.03.1964

và đã trước-ba ;

(1) Số 42

TRÍCH RA NHƯ SAU ĐÂY :

Những nhân chứng này, sau khi nghe đọc điều 16 của Nghị-định ngày 17-11-1947 của Thủ-Tướng Chánh-Phủ Lâm-Thời Nam-Phần Việt-Nam và điều 363 và kế tiếp Hình-Luật Canh-Cải sửa-đổi bởi Sắc-Lệnh ngày 31-12-1912 và sau khi tuyên-thệ, quả-quyết và biết chắc rằng :

DẶNG - VĂN - MÙI

- sanh ngày mùng tám, tháng hai, năm một ngàn chín trăm hai mươi (08.02.1920)
- tại làng Quang-Nạp, tỉnh Ninh-Bình
- và là con của Dặng Văn Ngọ và Phạm thị Đồng.

TRÍCH-LỤC Y THEO BẢN CHÁNH

Lệ-phí: 38/\$00

(1) Lập lại số, ngày tháng và năm trên đây mỗi khi xin trích-lục.

Biên-Hòa, ngày 12 tháng 03 năm 1964

KT/CHÁNH LỤC-SỰ,

Lục-Sự



[Handwritten signature]

Đào-xuân-Hòa



KHAI SANH

Số hiệu

Chị vi khai sanh

ĐƯA NHỎ

Tên, họ Nguyễn Thị Lê Phái nữ
 Sinh ngày mười hai tháng năm dương lịch
 Năm một nghìn chín trăm hai mươi lăm
 Tại đã dân Khê, quận Yên Mô, tỉnh Ninh Bình

CON CỦA

Cha (tên, họ) Nguyễn Văn Kien chết
 Tuổi Nghề
 Trú tại

Mẹ: (tên, họ) Phạm Thị Mẫu
 Tuổi 60 Nghề đảm ruộng
 Trú tại đã dân Khê, quận Yên Mô, tỉnh Ninh Bình & Bắc Ninh
 Vợ (chánh hay thứ) vợ chánh

NGƯỜI KHAI

Lập theo lời khai của Đường Thị
Nguyễn Thị Lê
 Tuổi 20
 Trú tại Hố Đồn, xã Ninh Diệm, tỉnh Tây Ninh

NGƯỜI CHỨNG

Trước mặt:

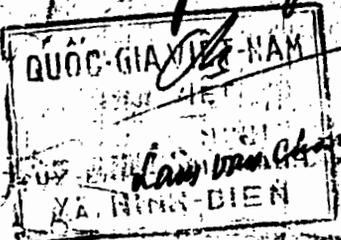
Tên, họ Phạm Văn Khánh
 Tuổi 55 Nghề đảm ruộng
 Trú tại Hố Đồn, xã Ninh Diệm, tỉnh Tây Ninh

Tên, họ Đường Văn Phương
 Tuổi 46 Nghề đảm ruộng
 Trú tại Hố Đồn, xã Ninh Diệm, tỉnh Tây Ninh

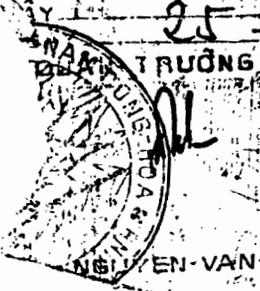
Vi chứng

Mười lăm ngày 31.12.55

Công thị Mỹ



CHỨNG CHẤT
 CỦA NHÀ VIÊN HỒ LỊCH
 HÁNH LĂNG



Tại Ninh Diệm, ngày 31 tháng 12 năm 1955

Người khai: Ng? Thị Lê

Ủy viên hộ tịch:

Chứng:

Đường Văn Phương

TOÀ Biên-Hòa

Một bản chánh giấy thế-vi khai sanh

(1) Ngày 26.03.1964

do Dặng thị Quơng xin cấp đã được

Giấy thế-vi khai sanh

ở Nguyễn Văn Thư Chánh-Án Toà Biên-Hòa

cho Dặng thị Quơng

với tư-cách Thăm-Phán Hoà-Giải, lập ngày 26.03.1964

và đã trước-ba ;

(1) số 243

TRÍCH RA NHƯ SAU ĐÂY :

Những nhân chứng này, sau khi nghe đọc điều 16 của Nghị-dịnh ngày 17-11-1947 của Thủ-Tướng Chánh-Phủ Lâm-Thời Nam-Phần Việt-Nam và điều 363 và kế tiếp Hình-Luật Canh-Cải sửa-đổi bởi Sắc-Lệnh ngày 31-12-1912 và sau khi tuyên-thệ, quả-quyết và biết chắc rằng :

DẶNG - THỊ - QUƠNG

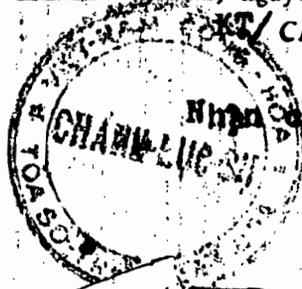
- sanh ngày hai mươi lăm, tháng mười hai, năm một ngàn chín trăm năm mươi hai (25.12.1952)
- tại làng Quảng-Nạp, tỉnh Ninh-Bình
- và là con của Dặng Văn Hồi và Nguyễn thị He.

TRÍCH-LỤC Y THEO BẢN CHÁNH

Biên-Hòa, ngày 12 tháng 05 năm 1964

Lệ-phí: 5\$00

(1) Lập lại số, ngày tháng và năm trên đây mỗi khi xin trích-lục.



CHAMH LUC-SU.
Lục-Sự
Nhận báo bởi bộ một số.

baohon

Đào-xuân-Hòa

BẢN TRÍCH LỤC BỘ KHAI-SANH xã Ninh-Điền
(Extrait du registre des actes de naissance) Tây-Ninh **(NAM PHẦN)**
(Sud Việt-Nam)

NĂM 1955
(Année)

SỐ HIỆU 91
(Acte No)

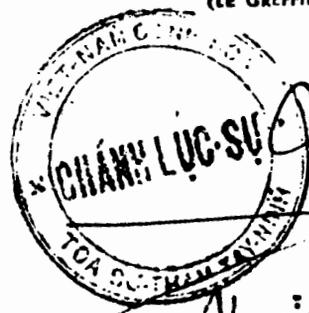
Tên, họ đứa con nít (Nom et prénom de l'enfant)	Đặng-thị-Nhu
Nam, nữ (Sexe de l'enfant)	NỮ
Sanh ngày nào (Date de naissance)	mười tám tháng tư dương lịch năm một ngàn chín trăm năm mươi lăm.
Sanh tại chỗ nào (Lieu de naissance)	Hồ-Đồn xã Ninh-Điền quận Bến-Cầu tỉnh Tây-Ninh
Tên, họ cha (Nom et prénom du père)	Đặng-văn-Mũi
Cha làm nghề gì (Sa profession)	làm ruộng
Nhà cửa ở đâu (Son domicile)	Hồ-đồn xã Ninh-Điền quận Bến-Cầu tỉnh Tây-Ninh.
Tên, họ mẹ (Nom et prénom de la mère)	Nguyễn-thị-Lê
Mẹ làm nghề gì (Sa profession)	làm ruộng
Nhà cửa ở đâu (Son domicile)	Hồ-đồn xã Ninh-Điền quận Bến-Cầu tỉnh Tây-Ninh
Vợ chánh hay thứ (Son rang de femme mariée)	Vợ chánh

Chúng tôi _____
(Nous)
Chánh-án Tòa _____
(Président du Tribunal)
chứng cho hợp - pháp chữ _____ tên của
(Certifions l'authenticité de la signature de)
Ông _____
(M.)
Chánh Lục-sự Tòa-án số tại.
(Greffier en chef dudit Tribunal)
_____ ngày _____ 19____
CHANH AN,
(LE PRÉSIDENT)

Trích y bản chánh,
(Pour extrait conforme)

Tây-Ninh, ngày 26-1-1972

CHANH LỤC-SỰ,
(LE GREFFIER EN CHEF)



Nguyễn Ngọc Chiến

Giá tiền: 15\$
(Court) 15\$/ks
Biên-lai số _____
(Quittance No)

KHAI SANH

Tên, họ ấu nhi :	Dặng Xuân Phong
Phái :	Nam
Sanh : (Ngày, tháng, năm)	Long cầu, tháng giêng, năm một ngàn chín trăm sáu mươi hai
Tại :	Gia-Yên, Gia-Tân
Cha : (Tên, họ)	Dặng Văn Mùi
Tuổi :	Bốn mươi hai
Nghề - nghiệp :	Làm ruộng
Cư-trú tại :	Gia-Yên, Gia-Tân
Mẹ : (Tên, họ)	Nguyễn Thị Nữ
Tuổi :	Ba mươi bảy
Nghề - nghiệp :	Làm ruộng
Cư-trú tại :	Gia-Yên, Gia-Tân
Vợ : (Chánh hay thứ)	Chánh
Người khai : (Tên, họ)	Dặng Văn Mùi
Tuổi :	Bốn mươi hai
Nghề - nghiệp :	Làm ruộng
Cư-trú tại :	Gia-Yên, Gia-Tân
Ngày khai :	Mười hai, tháng giêng, năm 1962
Người chứng thứ nhất : (Tên, họ)	Tạ Ngọc Hằng
Tuổi :	Hai mươi chín
Nghề - nghiệp :	Làm ruộng
Cư-trú tại :	Gia-Yên, Gia-Tân
Người chứng thứ nhì : (Tên, họ)	Lưu Tý
Tuổi :	Bốn mươi tư
Nghề - nghiệp :	Làm ruộng
Cư-trú tại :	Gia-Yên, Gia-Tân

Đạo y bị sanh năm 1962
 Gia-Tân, ngày 12 - 1 - 1962
 HỘI VIÊN HỘI TỊCH

DUY VĂN CHUẨN

Nhận thực chữ ký của Hội Viên
 Hội Tịch xã Gia-Tân trên đây
 KHUÂN LOG, ngày 17 - 1 - 1962

Lập tại Xã Gia-Tân ngày 12 - 1 - 1962

NGƯỜI KHAI,	HỌ LẠI,	NHÂN CHỨNG,
Dặng Văn Mùi	Bùi Văn Chuẩn	Tạ Ngọc Hằng ký
ký tên	ký tên	Lưu Tý ký tên

HỘI VIÊN HỘI TỊCH
 KHUÂN LOG

VIỆT HO-Hiobnh
TỈNH LONG AN
QUẬN: Gia-Tân
XA: 10E

TRÍCH LỤC BỘ KHAI-SANH

Năm 1969

Số hiệu: _____

Tên, họ đứa nhỏ:	<u>Dương-Hiệp-Tân</u>
Phái:	<u>Nam</u>
Ngày sanh:	<u>Thật bảy tháng hai năm một nghìn chín trăm</u>
Nơi sanh:	<u>Gia-Tân, Gia-Tân</u> <u>nhà số 19</u>
Tên, họ người Cha:	<u>Dương-Văn-Hải</u>
Tuổi:	<u>Bốn mươi chín</u>
Nghề nghiệp:	<u>Làm ruộng</u>
Nơi cư ngụ:	<u>Gia-Tân, Gia-Tân</u>
Tên, họ người Mẹ:	<u>Nguyễn-Thị-Hồ</u>
Tuổi:	<u>Bốn mươi bốn</u>
Nghề nghiệp:	<u>Hộ trợ</u>
Nơi cư ngụ:	<u>Gia-Tân, Gia-Tân</u>
Vợ chánh hay Vợ thứ:	<u>Chánh</u>

Lập tại Gia-Tân ngày 21 tháng _____ năm 1969

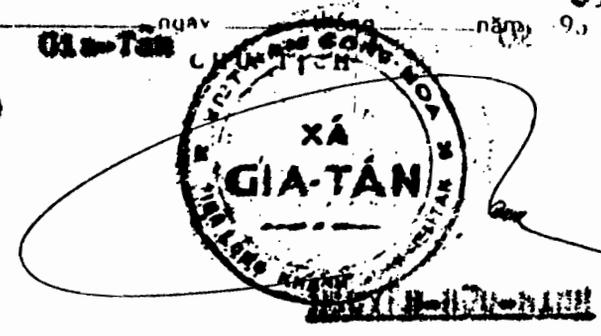
Nhận thực chữ ký của Chủ-Tịch

Tích lục y Bộ Sanh 19

_____ ngày 22 tháng 12 năm 1969

_____ ngày 22 tháng 12 năm 1969

QUẢN TRƯỞNG
TRƯỞNG
QUẢN TRƯỞNG
TRƯỞNG



TRÍCH LỤC BỘ KHAI SANH

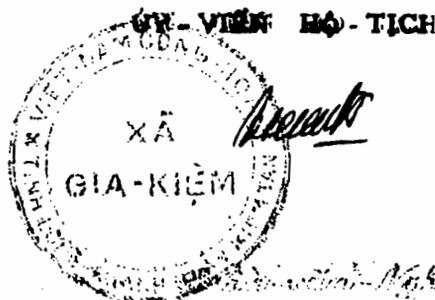
Năm 1971

Tên, họ đũa nhũ:	DANG-TUONG-DUY
Phái:	Nam
Ngày sinh:	Mồng chín, tháng mười một, năm một ngàn chín trăm bảy mươi một
Nơi sinh:	Bảo-Sanh Kiêm-Tân
Tên, họ người Cha:	DANG VAN-HUU
Tuổi:	Năm mười một tuổi
Nghề-nghiep:	Làm ruộng
Nơi cư-ngụ:	Gia-Yên Gia-lân
Tên, họ người Mẹ:	Nguyễn Thị Nê
Tuổi:	Bốn mươi sáu tuổi
Nghề-nghiep:	Làm ruộng
Nơi cư-ngụ:	Gia-Yên Gia-lân
Vợ chánh hay Vợ thứ:	Chánh

Lập tại GIA-KIỆM ngày 15 tháng 11 năm 1971

Trích lục v Bộ Sanh 1971

GIA-KIỆM ngày 15 tháng 11 năm 1971



Xã, Thị trấn Quận Lạc
 Thị xã, Quận Tolông sát
 Thành phố, Tỉnh Đông Nam

GIẤY KHAI SINH

Ngày 03

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Họ và tên	DANG THI HA LIEN	
Sinh ngày tháng năm	1978 (mặt ngoài chín tám bảy tám)	
Nơi sinh	Gia yên Quận Lạc Tolông sát Đông Nam	
Khai về cha mẹ	CHA	MẸ
Họ, tên, tuổi (hoặc ngày, tháng, năm sinh)	DANG VAN MUI 1920	NGUYEN THI ME 1925
Dân tộc	Kinh	Kinh
Quốc tịch	Việt Nam	Việt Nam
Nghề nghiệp	Cán bộ	Cán bộ
Nơi DKNK thường trú	204/3 Quận yên	204/3 Quận yên
Họ, tên, tuổi, nơi DKNK thường trú, số giấy chứng minh hoặc CNCC của người đứng khai	DANG VAN MUI 204/3 Quận yên Số CMND: 270.59.43.18	

Đăng ký ngày 20 tháng 11 năm 1987

(Ký tên, đóng dấu, ghi rõ chức vụ)



phó chủ tịch

[Handwritten signature]

Phạm Đức Cường

Xã, Thị trấn Già Tân 3
 Thị xã, Quận Thống Nhất
 Thành phố, Tỉnh Đồng Nai

Độc lập — Tự do — Hạnh phúc

GIẤY KHAI SINH

Số 03
 Quyển số 5

--	--	--	--	--	--	--	--

Họ và tên	<u>ĐANA THI MINH TRANG</u>		Nam, nữ <u>Nữ</u>
Sinh ngày tháng năm	<u>23-12-1977 (ngày hai mươi ba tháng mười hai năm một nghìn chín trăm bảy mươi bảy)</u>		
Nơi sinh	<u>Già yên, Già Tân, Thống Nhất, Đồng Nai</u>		
Khai tế cha mẹ	CHA	MẸ	
Họ, tên, tuổi (hoặc ngày, tháng, năm sinh)	<u>Đặng Văn Mùi</u> <u>08-02-1920</u>	<u>Nguyễn Thị Kế</u>	
Đạo đức Qua tịch	<u>Kinh</u> <u>Việt Nam</u>	<u>Kinh</u> <u>Việt Nam</u>	
Nơi nghiệp Nơi ĐKNK thường trú	<u>Làm ruộng</u> <u>204/3 già yên, Già Tân 3</u>	<u>Làm ruộng</u> <u>204/3 già yên, Già Tân 3</u>	
Họ, tên, tuổi, nơi ĐKNK thường trú, số giấy chứng minh hoặc CNCC của người đứng khai	<u>Đặng Văn Mùi</u> <u>204/3 già yên, Già Tân 3</u> <u>Số CMND: 270594316</u>		

Đang ký ngày 20 tháng 11 năm 1987
 (Ký tên, đóng dấu, ghi rõ chức vụ)



Đào Cửu Tích
Đào
Phạm Đức Lạc

Xã, Phường... *Quận Tân 3*
 Huyện, Quận... *Phước Ninh*
 Tỉnh, Thành phố... *Đà Nẵng*

Độc Lập - Tự Do - Hạnh Phúc

Số.....
 Quyển số.....



GIẤY KHAI SINH

Họ và tên..... *DẶNG MINH TRUNG*..... Nam hay Nữ..... *NAM*.....
 Ngày, tháng, năm sinh..... *12.01.1989*..... (*mười hai tháng một năm*
một ngàn chín trăm tám chín).....
 Nơi sinh..... *Xã Yên, Quận Tân 3*.....
 Dân tộc..... *Kinh*..... Quốc tịch..... *Việt Nam*.....

Phần khai về cha mẹ	Người mẹ	Người cha
Họ và tên	<i>Phạm Thị Mai</i>	<i>Dặng Minh Phú</i>
Tuổi	<i>1964</i>	<i>1963</i>
Dân tộc	<i>Kinh</i>	<i>Kinh</i>
Quốc tịch	<i>Việt Nam</i>	<i>Việt Nam</i>
Nghề nghiệp	<i>Liên hương</i>	<i>Liên hương</i>
Nơi thường trú	<i>204/3. Quận Yên</i>	<i>204/3. Quận Yên</i>

Họ, tên, tuổi, nơi thường trú, số giấy chứng minh thư của người đứng khai

Dặng Minh Phú..... *204/3. Quận Yên*.....

Đăng ký ngày..... *18* tháng..... *05* năm 19 *89*

T/M ỦY BAN NHÂN DÂN

Người đứng khai

Phu
Dặng Minh Phú



K/ CHỦ TỊCH
 PHÓ CHỦ TỊCH

[Signature]
Trần Văn...

FROM

DANG VAN NUI
204/3 Quyet, Quang
Thuy Ward, Ho Chi Minh

Not airmail
Foreign & air

27/6

R 221
70359 3 THANG 2

T 1030g / 111.100g

1030g / 111.100g

3 THANG 2
25 5 99
70359

3 THANG 2
25 5 99
70359

MAY BAY
PAR AVION

VIET NAM
21100
BUU CHINH
SM: 0296

VIET NAM
90000
BUU CHINH
SM: 0296

Handwritten initials and date: NF 6/8/97

TO : VIETNAMESE COMMUNITY
MADAM KHUC MINH THO
7813 MARTHA'S LANE FAIR
CHURCH VA 22043 USA
Tel 703-560-0058

U.S.A