[illegible]

..[illegible]..

១

ឆ្នាំសិ. 1970-71

-ໜາຍນັດປະຊຸມ

-ການຈັດຕັ້ງສະມາຄົມພໍ່ແມ່ ນັກຮຽນ ແລະ ຄູ.

ຂໍເຊີນທ່ານ..........................

ຊຶ່ງເປັນ..............................

ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມໃນວັນທີ່......................

ເວລາ................................

ທີ່ໝວດໂຮງຮຽນຈອງແຈ້ງເໜືອ, ເພື່ອຈັດຕັ້ງຄະນະກັມມະການດຳເນີນງານຂອງສະມາຄົມ ພໍ່ແມ່ນັກຮຽນ ແລະຄູໝວດໂຮງຮຽນ.........................

ສະນັ້ນ, ຈຶ່ງໄດ້ເຮັດບັດເຊີນສະບັບນີ້ມາຮອງຮຽນແດ່ທ່ານ ເພື່ອໄດ້ເຂົ້າມາຮ່ວມປະຊຸມດ້ວຍ.

ຫວັງວ່າພວກທ່ານຄົງໃຫ້ຄວາມຮ່ວມໄມ້ຮ່ວມມືເປັນຢ່າງດີ.

ທີ່ຈອງແຈ້ງ, ວັນທີ່ 16 [illegible] 1970

ຫົວໜ້າໝວດໂຮງຮຽນ,

ການຈັດຕັ້ງ ສະມາຄົມ
ພໍ່ແມ່ນັກຮຽນ ແລະ ຄູ

ກອງປະຊຸມປະຈຳປີ ຂອງກົມການປະຖົມສຶກສາທົ່ວພຣະຣາຊອານາຈັກ ຄັ້ງວັນທີ່ ໑໐ ເຖິງວັນທີ່ ໓ ກໍ ໑໓ ມັງກອນ ໑໙໗໐ ທີ່ສວນມະເຂດ ໄດ້ຕົກລົງຮັບເອົາຂໍ້ບັງຄັບສະມາຄົມ ທີ່ເອີ້ນວ່າ ສະມາຄົມ ພໍ່ແມ່ ນັກຮຽນ ແລະ ຄູ ອັນດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

ຂໍ້ບັງຄັບຂອງສະມາຄົມ

໑.- ຫລັກທົ່ວໄປ.

ມາດຣາ ໑.- ສະມາຄົມທີ່ເອີ້ນວ່າ ສະມາຄົມພໍ່ແມ່ນັກຮຽນ ແລະ ຄູ ໄດ້ຕັ້ງຂຶ້ນທີ່ໂຮງຮຽນປະຖົມສຶກສາ ແລະ ມູລປະຖົມສຶກສາ ໃນທົ່ວພຣະຣາຊອານາຈັກ ຢູ່ພາຍໃຕ້ການເປັນປະທານກິຕິມະສັກຂອງທ່ານຣັຖມົນຕີກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ພາຍໃຕ້ການແນະນຳ ຂອງທ່ານ ອະທິບໍດີກົມປະຖົມສຶກສາ ແລະ ການສຶກສາທົ່ວໄປ.

ມາດຣາ ໒.- ສະມາຄົມພໍ່ແມ່ນັກຮຽນ ແລະ ຄູ ທີ່ຕັ້ງໃນຂັ້ນແຂວງ-ຂັ້ນເມືອງ- ຂັ້ນຕາແສງ ຫລື ຂັ້ນບ້ານ ໃຫ້ຢູ່ພາຍໃຕ້ການປົກຄອງ ຂອງຄະນະກັມມະການບໍຣິຫານແຕ່ລະໂຮງຮຽນ ໂດຍມີທ່ານເຈົ້າແຂວງ,

ເຈົ້າເມືອງ ຕາແສງ ພໍ່ບ້ານ ເປັນປະທານກຳມະສັກການ
ລຳດັບ. ແລະຢູ່ໃນການດູແລຢ່າງໃກ້ສິດຂອງທ່ານຜູ້ກວດ
ການປະຖົມສຶກສາ ປະຈຳແຂວງ ຫລືປະຈຳເຂດ.

໒. ວັດຖຸປະສົງ

ມາດຕາ ໗- ວັດຖຸປະສົງຂອງສະມາຄົມ ມີດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້ :

ກ.- ເພື່ອສົ່ງເສີມ ແລະປ້ອງກັນຜົນປະໂຫຍດ ດ້ານວັດຖຸ ແລະອື່ນໆອັນດີງາມຂອງໂຮງຮຽນດ້ານສິລປະກຳ ແລະວັດທະນະທຳ.

ຂ.- ເພື່ອພິຈາລະນາ ແລະຈັດຕັ້ງກິຈການຕ່າງໆ ທີ່ກ່ຽວກັບການສຶກສາໃຫ້ເກີດຂຶ້ນເທົ່າທີ່ຈະທຳໄດ້ ເຊັ່ນ:

- ການສຶກສາເດັກກ່ອນອາຍຸເຂົ້າໂຮງຮຽນ ແລະການສຶກສາຜູ້ໃຫຍ່, ສະມາຄົມນັກຮຽນເກົ່າ, ໂຮງອາຫານ ຫ້ອງ ເພື່ອນັກຮຽນທີ່ຢູ່ທາງໄກ, ສະຫະກອນ, ຫ້ອງອ່ານໜັງສື.
- ເອົານັກຮຽນໄປພັກແຮມ ແລະຫາຄວາມຮູ້ ເວລາປິດໂຮງຮຽນ, ອອກທັສນະສຶກສາ.
- ສົງເຄາະນັກຮຽນ ທີ່ຖືກພຍາດຕິດຕໍ່ຄຸກຄາມ, ນັກຮຽນທີ່ມີຮ່າງກາຍແລະຈິດໃຈບໍ່ສົມບູນ ຫລືນັກຮຽນທີ່ຖືກເຄາະຮ້າຍຕ່າງໆ.
- ປູກສ້າງ ແລະປັບປຸງໂຮງຮຽນ, ໂຕະຕັ່ງ.....

ຄ.- ເພື່ອຮ່ວມມືກັບເຈົ້າໜ້າທີ່ທຸກພະແນກ ພໍ່ແມ່ ຫລືຜູ້ປົກຄອງ ແລະ ຄູໃຫ້ມີ~~[illegible]~~ສ່ວນຮ່ວມໃນກິຈການຂອງໂຮງຮຽນ.

ງ.- ເພື່ອຕາງໜ້າພໍ່ແມ່ ຫລື ຜູ້ປົກຄອງນັກຮຽນໃນການປະຕິບັດວຽກງານແລະຕິດຕໍ່ພົວພັນກັບເຈົ້າໜ້າທີ່ຣາຊການຕ່າງໆ

ຈ.- ເພື່ອຕິດຕໍ່ກັບພໍ່ແມ່ ຫລືຜູ້ປົກຄອງນັກຮຽນ ກ່ຽວກັບການຮ່ຳຮຽນແລະການແນະນຳແນວທາງການຮຽນ ເພື່ອໃຫ້ຖືກຕາມກັບຄວາມຖະນັດ[illegible] ແລະ ສາມາດຂອງລາວເອງ.

ມາດຕາ ໘.- ການດຳເນີນງານຕາມວັດຖຸປະສົງຂອງສະມາຄົມທີ່ໃຫ້ເປັນຕາມຫລັກນະໂຍບາຍ ແລະການບໍລິຫານຣາຊການຂອງກະຊວງສຶກສາທິການ ບໍ່ໃຫ້ເປັນໄປເພື່ອພັກການເມືອງໃດ ຫລື ລັດທິໃດ ລັດທິໜຶ່ງ.

໓.- ສະມາຊິກ

ມາດຕາ ໙.- ສະມາຄົມນີ້ມີສະມາຊິກ ໓ ປະເພດ:

ກ.- ສະມາຊິກສາມັນ ໄດ້ແກ່ ຄູ ແລະ ພໍ່ແມ່ ຫລື ຜູ້ປົກຄອງ ຂອງນັກຮຽນ.

ຂ.- ສະມາຊິກວິສາມັນ ໄດ້ແກ່ບຸກຄົນໃດ ບຸກຄົນໜຶ່ງ ທີ່ບໍ່ມີລູກຮ່ຳຮຽນໃນໂຮງຮຽນນັ້ນ.

ຄ.- ສະມາຊິກກິດຕິມະສັກ ~~[illegible]~~ ໄດ້ແກ່ຜູ້ຊົງຄຸນວຸດທິ ຫລືຜູ້ມີອຸປະກາລະຄຸນຕໍ່ສະມາຄົມ.

ມາດຕາ ໖.- ຜູ້ປະສົງຢາກເຂົ້າເປັນສະມາຊິກສາມັນ ຫຼືວິສາມັນ ໃຫ້ຍື່ນໃບສະໝັກຕາມລະບຽບຂອງສະມາຄົມ ທີ່ກຳນົດໄວ້.

ມາດຕາ ໗.- ການສິ້ນສຸດແຫ່ງສະມາຊິກພາບເມື່ອ:

ກ.- ຕາຍ.

ຂ.- ລາອອກ (ເມື່ອພໍ່ແມ່ ຫຼື ຜູ້ປົກຄອງເດັກນັກຮຽນຍ້າຍໄປຢູ່ແຫ່ງອື່ນ ຫຼືລູກຂອງຕົນສິ້ນສຸດການຮ່ຳຮຽນໃນໂຮງຮຽນນັ້ນແລ້ວ).

ມາດຕາ ໘.- ສະມາຊິກຄົນໃດທີ່ໄດ້ອອກໄປແລ້ວ ຈະຮຽກເອົາເຫດເງິນຮຽກຮ້ອງຄ່າເສັງທາງຈາກສະມາຄົມບໍ່ໄດ້.

ມາດຕາ ໙.- ສະມາຊິກມີໜ້າທີ່ເສັຽຄ່າບຳລຸງສະມາຄົມ ໃນເດືອນທຳອິດຂອງປີການສຶກສາຈັດຕຣາດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

ກ.- ສະມາຊິກສາມັນ ແລະ ວິສາມັນ ປີລະ ໑໐໐ກີບ

ຂ.- ສະມາຊິກກິຕິມະສັກ ເຊິ່ງເປັນຜູ້ອຸປະການະຄຸນອັນດີສະມາຄົມບໍ່ກຳນົດການເສັຽຄ່າເປັນສະມາຊິກ.

໔.- ລາຍໄດ້ຂອງສະມາຄົມ

ມາດຕາ ໑໐.- ລາຍໄດ້ຂອງສະມາຄົມມາຈາກ:

ກ.- ເງິນບຳລຸງຂອງສະມາຊິກ

ຂ.- ເງິນຊ່ວຍເຫຼືອຈາກຣັຖບານ ຫຼືສະມາຄົມໃດ ສະມາຄົມນຶ່ງ.

ຄ.- ເງິນຈາກບຸກຄົນອື່ນບໍຣິຈາກໃຫ້.

ງ.- ດອກເບັ້ຍຈາກເງິນຝາກທະນາຄານ

ຈ.- ລາຍໄດ້ຈາກງານຕ່າງໆ ທີ່ສະມາຄົມຈັດຂຶ້ນ

ສ.- ລາຍໄດ້ຂອງໂຮງຮຽນ. (ສະຫະກອນໂຮງຮຽນ, ສວນຜັກ, ການລ້ຽງສັດ, ຫັດຖະກັມ, ຄ່າເຊົ່າໄມ້.)

ຊ.- ເງິນອັນບຳລຸງສຶກສາຈັດຂຶ້ນໂດຍໂຮງຮຽນ.

໕.- ຄນະກັມມະການດຳເນີນງານຂອງສະມາຄົມ

ມາດຕາ ໑໑.- ຄນະກັມມະການດຳເນີນງານຂອງສະມາຄົມໃນໂຮງຮຽນນີ້ ປະກອບດ້ວຍ:

໑.- ປະທານ

໒.- ຮອງປະທານ

໓.- ເລຂານຸການ

໔.- ນາຍຄັງ

໕.- ກັມມະການ (ໃຫ້ເລືອກເອົາສາມຄົນຢ່າງນ້ອຍ).

ມາດຕາ ໑໒.- ໃຫ້ມີການປະຊຸມຄນະກັມມະການດຳເນີນງານຕາມປົກກະຕິຢ່າງນ້ອຍໄຕຣມາດໃດເທື່ອນຶ່ງ ເພື່ອປຶກສາຫາລືວຽກງານຂອງສະມາຄົມ ອົງປະຊຸມບໍ່ນ້ອຍກວ່າ ໕ ຄົນ.

ມາດຕາ ໑໓.- ຄນະກັມມະການບໍຣິຫານ ມີໜ້າທີ່ຈັດໃຫ້ມີການປະຊຸມໃຫຍ່ສາມັນ ຢ່າງນ້ອຍປີລະຄັ້ງ ເພື່ອປຶກສາຫາລືເຣື່ອງການງານ.

ຕາມລະບຽບຂໍ້ບັງຄັບຂອງສະມາຄົມ ເພື່ອເລືອກຕັ້ງຄນະກັມມະການບໍຣິຫານ, ກວດບັນຊີ ພິຈາຣະນາກິຈການ ແລະ ຄູ່ບັນຊີຂອງສະມາຄົມເຊິ່ງຄນະກັມມະການດຳເນີນງານເປັນຜູ້ສເນີ. ການປະຊຸມຕ້ອງມີ ໔ ໃນ ໖ ຂອງສະມາຊິກທັງໝົດຕາມບັນຊີ ຖ້າບໍ່ຄົບອົງປະຊຸມກໍໃຫ້ນັດໃໝ່ອີກເທື່ອນຶ່ງ. ໃຫ້ມີລະຍະຫ່າງຈາກຄັ້ງກ່ອນອີກ ໑໕ ວັນ, ນັດຫລັງນີ້ ມີສະມາຊິກມາເທົ່າໃດໃຫ້ຖືເປັນອົງປະຊຸມໄດ້.

ມາດຣາ ໑໔.- ການນັດປະຊຸມໃຫຍ່ນີ້ ເລຂານຸການຕ້ອງທຳໜັງສືອອກກ່າວໄປຍັງສະມາຊິກລ່ວງໜ້າບໍ່ຕ່ຳກວ່າ ໗ ວັນ.

ມາດຣາ ໑໕.- ການລົງມະຕິຮັບຮອງເອົາບັນຫານັ້ນໃນກອງປະຊຸມໃຫຍ່ ຕ້ອງໄດ້ສຽງສນັບສນຸນຫລາຍເຄິ່ງຂອງຈຳນວນສະມາຊິກທີ່ມາ. ຖ້າສຽງເທົ່າກັນໃຫ້ປະທານເປັນຜູ້ຊີ້ຂາດ.

ມາດຣາ ໑໖.- ສະມາຊິກສາມັນ ແລະ ວິສາມັນ ມີສິດທິ, ສເນີຄວາມຄິດ ຄວາມເຫັນທີ່ກ່ຽວກັບກິຈການຕາມວັດຖຸປະສົງຫລືຄວາມເປັນຢູ່ຂອງສະມາຄົມ ແລະ ຍ່ອມມີສິດທິສອບຖາມເຖິງກິຈການຂອງສະມາຄົມໄດ້.

ມາດຣາ ໑໗.- ເມື່ອເຫັນວ່າຄນະກັມມະການດຳເນີນງານທຳຜິດ~~ຕໍ່~~ວັດຖຸປະສົງຂອງສະມາຄົມສະມາຊິກສາມັນ ແລະ ວິສາມັນ ບໍ່ຕ່ຳກວ່ານຶ່ງ~~ໃນ~~ສ່ວນສາມ ຍ່ອມມີສິດທຳໜັງສືຮ່ວມກັນຂໍໃຫ້ຄນະກັມມະການດຳເນີນງານ ຈັດໃຫ້ມີການປະຊຸມວິສາມັນໄດ້.

ຄ. ພາຣະໜ້າທີ່ຂອງສະມາຊິກ ແລະ
ຄນະກັມມະການດຳເນີນງານ

ມາດຣາ ໑໘.- ພາຣະໜ້າທີ່ຂອງຄນະກັມມະການດຳເນີນງານມີດັ່ງນີ້ :

ກ.- ປະທານ ມີໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບໃນກິຈການທົ່ວໄປຂອງສະມາຄົມເປັນປະທານໃນກອງປະຊຸມແລະວ່າການແທນສະມາຄົມ.

ຂ.- ຮອງປະທານ ມີໜ້າທີ່ຊ່ວຍເຫລືອ ແລະແທນປະທານໃນເມື່ອປະທານບໍ່ຢູ່ ຫລືບໍ່ສາມາດປະຕິບັດໜ້າທີ່ໄດ້.

ຄ.- ເລຂານຸການ ມີໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບວຽກງານໃຫ້ເປັນໄປຕາມຣະບຽບ, ຂໍ້ບັງຄັບ. ຕຽມຣະບຽບວາຣະການປະຊຸມແລະຮັກສາລາຍງານການປະຊຸມແລະເອກສານຕ່າງໆ.

ງ.- ນາຍຄັງ ມີໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບໃນການເງິນການບັນຊີແລະຊັບສິນຂອງສະມາຄົມ.

ຈ.- ກັມມະການ ມີໜ້າທີ່ຊ່ວຍເຫລືອວຽກງານຂອງປະທານ ຮອງປະທານ ເລຂານຸການ ແລະຄັງເງິນ.

ງ.- ພາຣະໜ້າທີ່ຂອງຜູ້ກວດການປະຖົມສຶກສາ

ມາດຣາ ໑໙.- ໃນຖານະທີ່ຜູ້ກວດການປະຖົມສຶກສາເປັນຜູ້ຕິດແຈການເຄື່ອນໄຫວຂອງສະມາຄົມຢ່າງໃກ້ຊິດ ທ່ານຍ່ອມມີໜ້າທີ່ແນະ.

ນຳ ຄນະກັມມະການດຳເນີນງານໄດ້ກ່ຽວກັບເຣື່ອງການເງິນ ການບໍຣິຫານໃຫ້ເປັນໄປຕາມວັດຖຸປະສົງຂອງສະມາຄົມ ຫລື ຊ່ວຍແກ້ບັນຫາຕ່າງໆ ເຊິ່ງຄນະກັມມະການບໍ່ສາມາດແກ້ໃຫ້ຕົກໄດ ແລະ ໃນກອງປະຊຸມໃຫຍ່ ຜູ້ກວດການປະຖົມສຶກສາປະຈຳປີ ທ່ານຍອມເປັນຜູ້ແທນສະມາຊິກທັງໝົດໃນເຂດຫລືແຂວງຂອງຕົນ ເພື່ອລາຍງານຕົນໄດ້ເຫັນເສັຽຂອງສະມາຄົມ ແລ້ວຫາທາງສົ່ງເສີມສະມາຄົມ ພ້ອມນັກຮຽນ ແລະ ຄຣູ ຮ່ວມກັບເພື່ອນຜູ້ກວດການປະຖົມສຶກສາທັງຫລາຍໃຫ້ຈເຣີນຍິ່ງຂຶ້ນໄປ.

ຕ. – ການເງິນ

ມາຕຣາ ໔໐.– ເງິນທັງໝົດ ຂອງສະມາຄົມ ຕ້ອງຝາກໄວ້ໃນທະນາຄານຫລື ຄັງ ໂດຍຜູ້ກວດການປະຖົມສຶກສາ ໃນນາມຂອງ ສະມາຄົມແຕ່ລະເຂດແຂວງ ນາຍຄັງຈະຮັກສາເງິນສົດໄວ້ນຳຕົວເອງໄດ້ບໍ່ໃຫ້ກາຍ ໕໐໐໐ ກີບ(ຫ້າພັນກີບ)

ມາຕຣາ ໔໑.– ກ່ອນຈະຖອນເງິນອອກຈາກທະນາຄານ ຫລື ຄັງ ເງິນ ຄັງໃດຜູ້ກວດການປະຖົມສຶກສາ ຕ້ອງໄດ້ຮັບຈົດໝາຍບັນທຶກລາຍຈ່າຍຂອງການປະຊຸມ ຄນະກັມມະການດຳເນີນງານ ຈາກແຕ່ລະໂຮງຮຽນ ທຸກໆຄັ້ງໂດຍໃຫ້ມີລາຍເຊັນຂອງຄນະກັມມະການກຳກັບນຳດ້ວຍ.

ມາຕຣາ ໔໔.– ຄນະກັມມະການດຳເນີນງານທຸກໆຄົນປະຕິບັດ ວຽກງານຂອງສະມາຄົມໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບຄ່າຕອບແທນ

ກົດຣະບຽບເປັນເອກະສັນ ຈາກກອງປະຊຸມໃຫຍ່ ຄັ້ງທີ່ ໑໑ ຂອງ ບັນດາຜູ້ກວດການປະຖົມສຶກສາ ທີ່ສວັນນະເຂດ ເມື່ອວັນທີ່ ໑໗ ກໍຣະກະດາ ໑໙໖໓.

ສວັນນະເຂດ, ວັນທີ່ ໑໓ ກໍຣະກະດາ ໑໙໖໓

ປະທານກອງປະຊຸມຜູ້ກວດການປະຖົມສຶກສາ

ຄັ້ງທີ່ ໑໐

ຄຳເຜົ້າ ພອນແກ້ວ

ມະກັມມະການດຳເນີນງານຂອງສະມາຄົ... ໃໝ່

ນັກຮຽນ ແລະ ຄຣູ ໄດ້ແກ່:

- ທ່ານ..........................ປະທານ

- ທ່ານ..........................ຮອງປະທານ
- ທ່ານ..........................ເລຂານຸການ
- ທ່ານ..........................ນາຍຄັງ
- ທ່ານ..........................ກັມມະການ
- ທ່ານ.......................... =''=
- ທ່ານ.......................... =''=
- ທ່ານ.......................... =''=
- ທ່ານ.......................... =''=